

Erstellung bzw. Ausspielung der Zeugnisse als Office-Schablone:

Liebe KollegInnen,

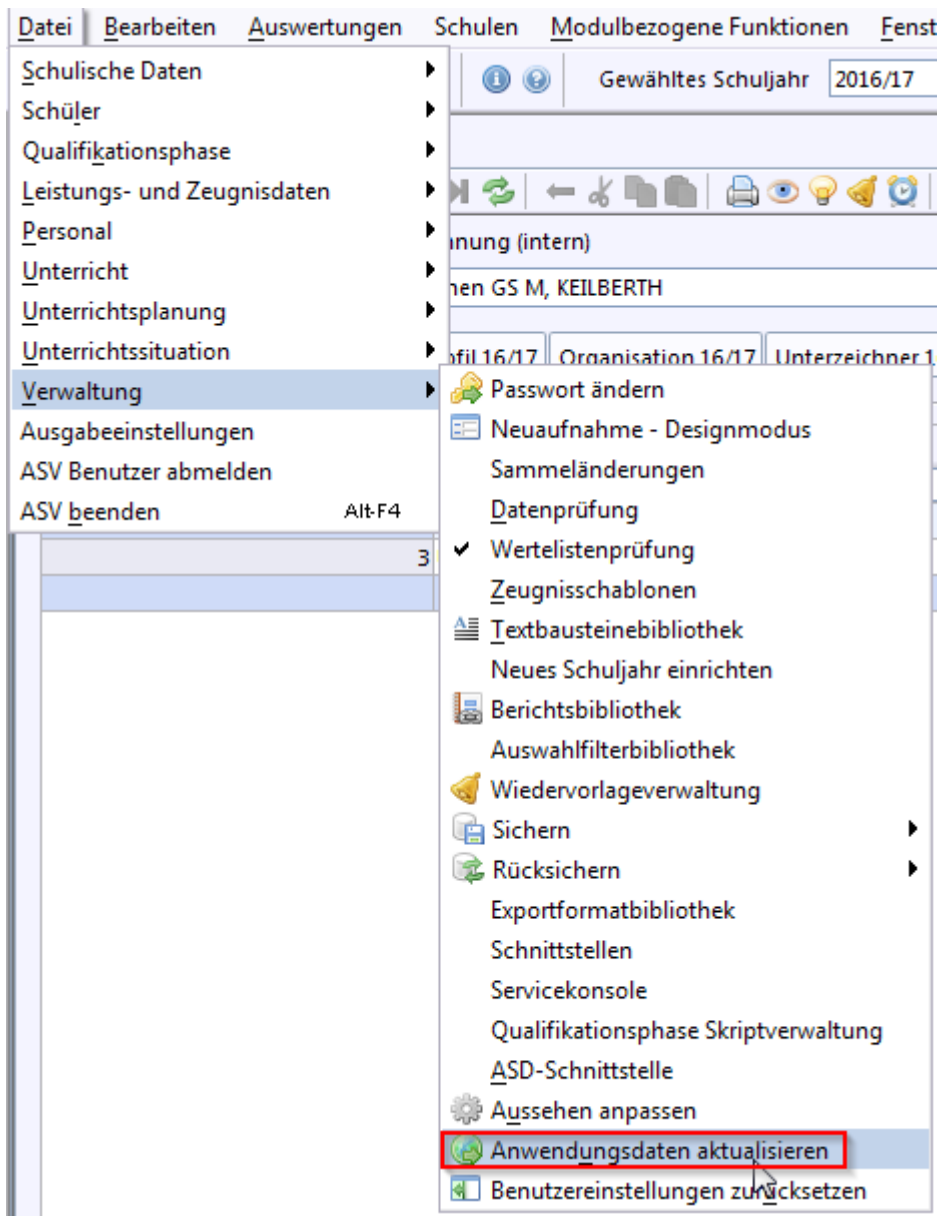
da nicht alle Lehrkräfte die Möglichkeit haben, an einem Verwaltungsrechner ihre Zeugnisse zu verfassen, gibt es die Möglichkeit, diese als Berichtsschablonen für die Weitergabe zur häuslichen Arbeit auszuspielen. Voraussetzung dafür ist lediglich eine MS-Office-Version ab 2007 bzw. eine aktuelle Libre-Office-Version.

Importieren Sie die beigefügten Zeugnis-Schablonen in Ihre ASV: Öffnen Sie die Berichtsbibliothek-Verwaltung (1), wählen den Datenbereich Schüler (2) und klicken auf das Import-Symbol (3):

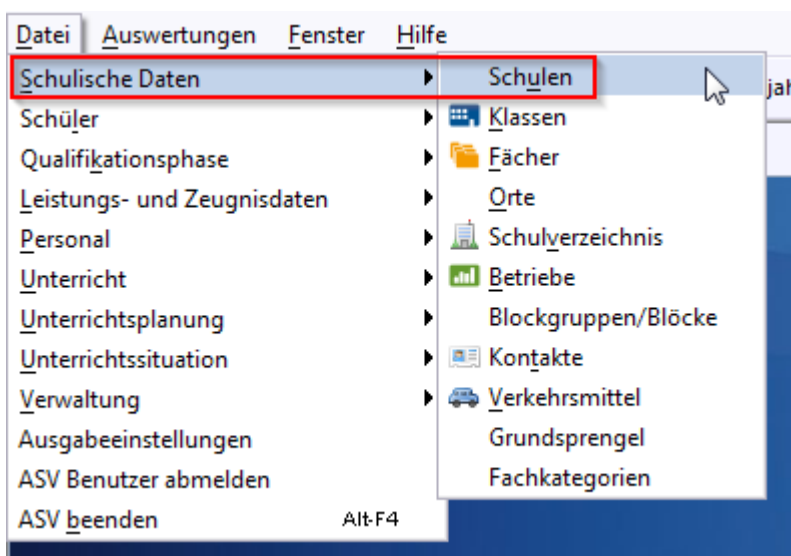


Für Mittelschulen gilt natürlich die gleiche Beschreibung, wenn auch die Zeugnisschablonen 5-10 erst ab Januar verfügbar sein werden.

1. Bitte im ersten Schritt die Anwendungsdaten aktualisieren:



2. Unter Schulische Daten - Schulen beim Reiter Zeugnisdaten für jede Zeugnisart das Datum und den Unterzeichner eingeben:



Datei Bearbeiten Auswertungen Schulen Modulbezogene Funktionen Fenster Hilfe
 Gewähltes Schuljahr 2016/17 Gewählter Tag 19.12.2016 Heute

Start X Schulen X

Schul-/Dienststellennum... Schulbezeichnung (intern) Schulart GMS Grundsch.sow.Mittelschule

Stammdaten Verwaltung Adressen Profil 16/17 Organisation 16/17 Unterzeichner 16/17 **Zeugnisdaten 16/17** Kalender/Termine 16/17

- Zeugnisdaten (Vorbereitungen)

Nr.	Zeugnisart	Zeugnisdatum	Unterzeichner Schulleitung
1	Zwischenzeugnis	17.02.2017	
2	Zwischeninformation	20.01.2017	
3	Übertrittszeugnis	02.05.2017	

3. Im Berichtsmodul im Datenbereich Schüler den entsprechenden Zeugnis-Bericht markieren:

— Navigator —		
Schulnr.	▲1 Art	▲2 Schule
	GMS	2608
Datenbereich		
Schüler		
Klassen / Klassengruppen		
Lehrkräfte		
Schulen		
Betriebe		
Administratoren		
Filter: <input type="checkbox"/>		
Suche: <input type="checkbox"/>		
Name	▲ Modus	Typ
Schülergesamtliste - Klasse Anschrift Telefon	Externes Berichtswerkzeug	
Schülerklassenliste Migrationshintergrund	Externes Berichtswerkzeug	
Schülerliste Legasthenie - LRS	Externes Berichtswerkzeug	
Schülerliste mit 5 Spalten	Externes Berichtswerkzeug	
Schülerliste mit allgemeinen Daten	Externes Berichtswerkzeug	
Schülerliste nach Gemeinden sortiert	Externes Berichtswerkzeug	
Schülerverteilung nach Gemeinden	Externes Berichtswerkzeug	
Schülerzahlen nach Geburtsjahr	Externes Berichtswerkzeug	
Schülerzahlen pro Gemeinde	Externes Berichtswerkzeug	
Schullaufbahn Kontrollausdruck	Externes Berichtswerkzeug	
Unfallanzeige (Bericht in ASV)	Serienbriefgenerator	
Unfallanzeige (KUVB SUV) - Officeschablone	Office-Schablone	For
Untersuchungsberechtigungsschein	Externes Berichtswerkzeug	
Untersuchungsberechtigungsscheine - Ausgabeliste	Externes Berichtswerkzeug	
Verweis	Externes Berichtswerkzeug	
Wiederholungen-Rücktritte-Gefährdung	Externes Berichtswerkzeug	
Zeugnis - Bemerkungen Etikett	Etikettengenerator	
Zeugnis - Mitteilung Gefährdung	Externes Berichtswerkzeug	
Zeugnis GS Übertrittszeugnis 4	Office-Schablone	Zgn
Zeugnis GS Zwischenzeugnis 1-2	Office-Schablone	Zgn
Zeugnis GS Zwischenzeugnis 1-2 Grundschule München	Office-Schablone	Zgn
Zeugnis GS Zwischenzeugnis 3	Office-Schablone	Zgn
Zeugnis GS Zwischenzeugnis 3 Grundschule München	Office-Schablone	Zgn
Zwischeninformation GS 4	Office-Schablone	Zgn
Zwischeninformation GS 4 Grundschule München	Office-Schablone	Zgn
Anzahl: 75		

4. und auswählen:

Berichtsschablone/Paket auswählen

Berichtsschablone/Paket anwenden

Informationen

Zeugnis GS Zwischenzeugnis 1-2

Muster anzeigen

Paketinformationen

Nr. Einzelberichte des Pakets

Berichtsschablone/Paket

gewählt

bearbeiten

Wechsel zu Berichtsschablone/Paket anwenden

5. EINE Klasse und alle Schüler auswählen:

Berichtsschablone/Paket auswählen

Berichtsschablone/Paket anwenden

Informationen

Zeugnis GS Zwischenzeugnis 1-2

Muster anzeigen

Paketinformationen

Nr. Einzelberichte des Pakets

Berichtsschablone/Paket

eingebundene Filter

Ausgabeesinstellungen ändern

Vorschau

anwenden

nach dem Speichern öffnen

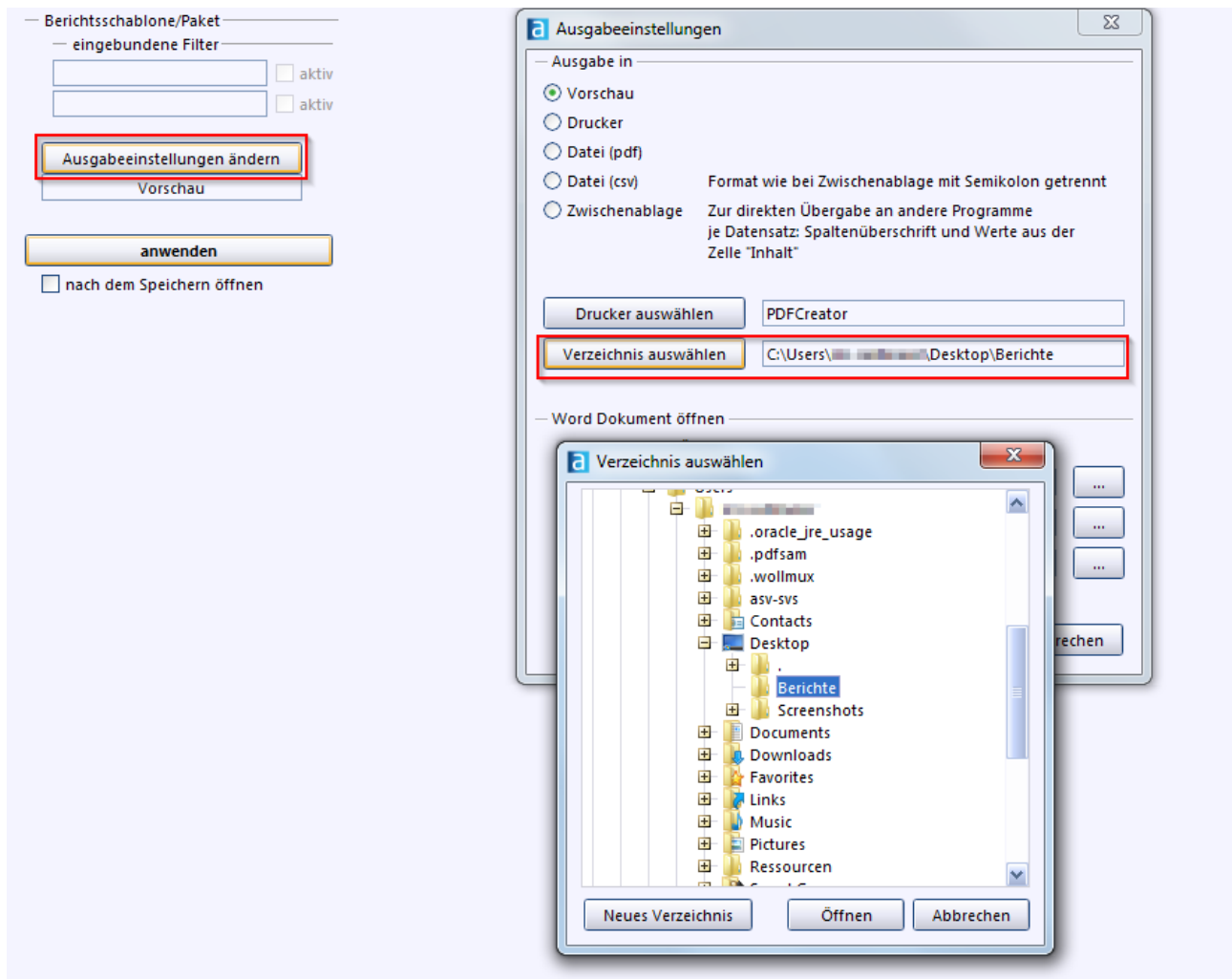
Filter:

Suche:

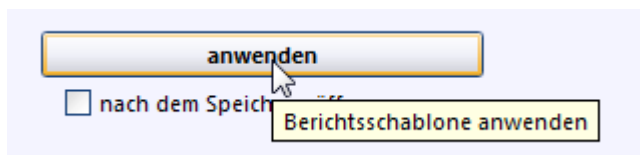
Schul... Klasse ... ~2 Sortierung ~1

Schul...	Klasse	Sortierung	Name, Vorname...	KG	Aus-R... Schu...
2608	1a	1	1		
2608	1b	1	2		
2608	1c	1	3		
2608	1d	1	4		
2608	1e	1	5		
2608	1f	1	6		
2608	1g	1	7		
2608	1h	1	8		
2608	1i	1	9		
2608	1j	1	10		
2608	1k	1	11		
2608	1l	1	12		
2608	1m	1	13		
2608	1n	1	14		
2608	1o	1	15		
2608	1p	1	16		
2608	1q	1	17		
2608	1r	1	18		

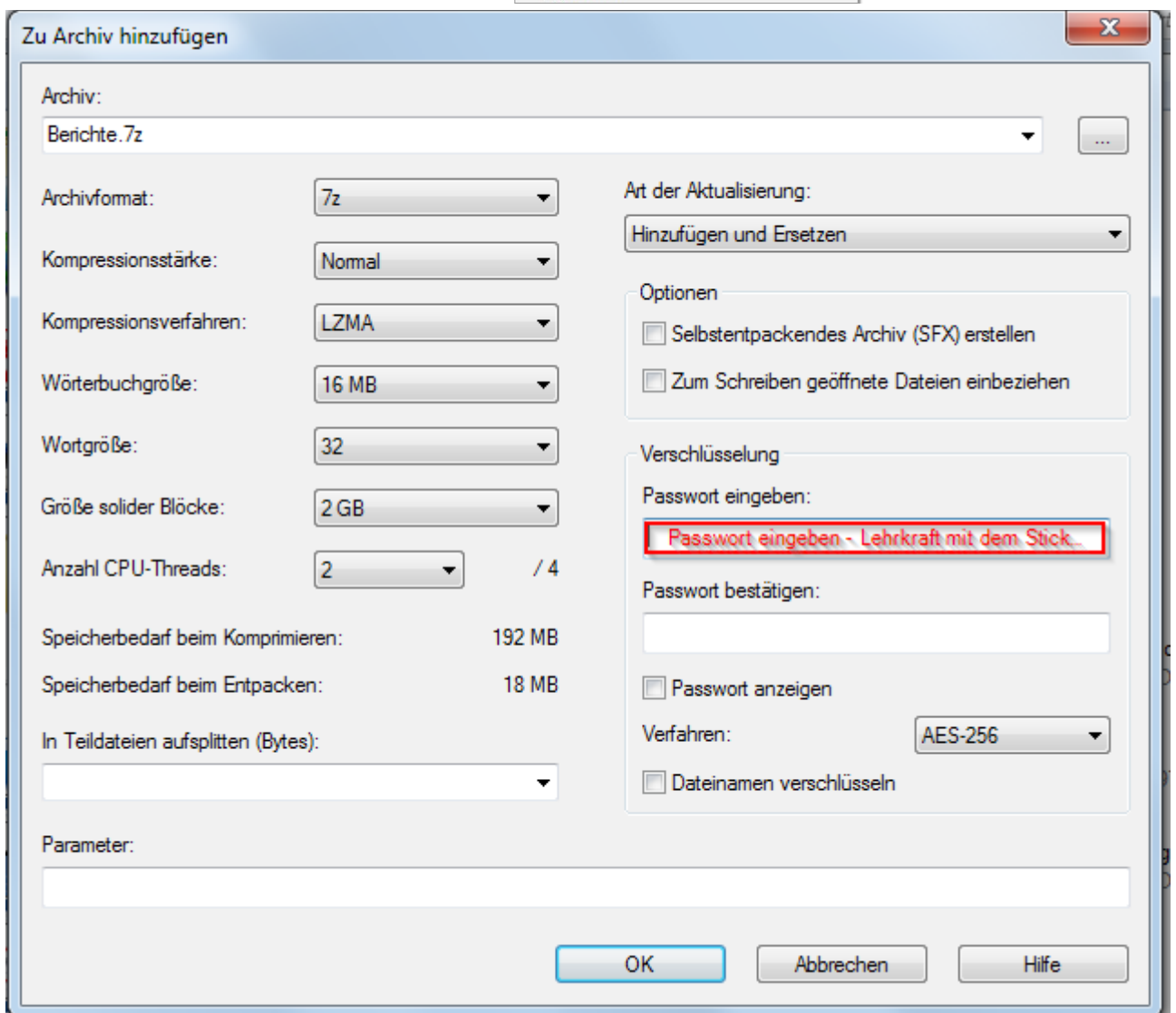
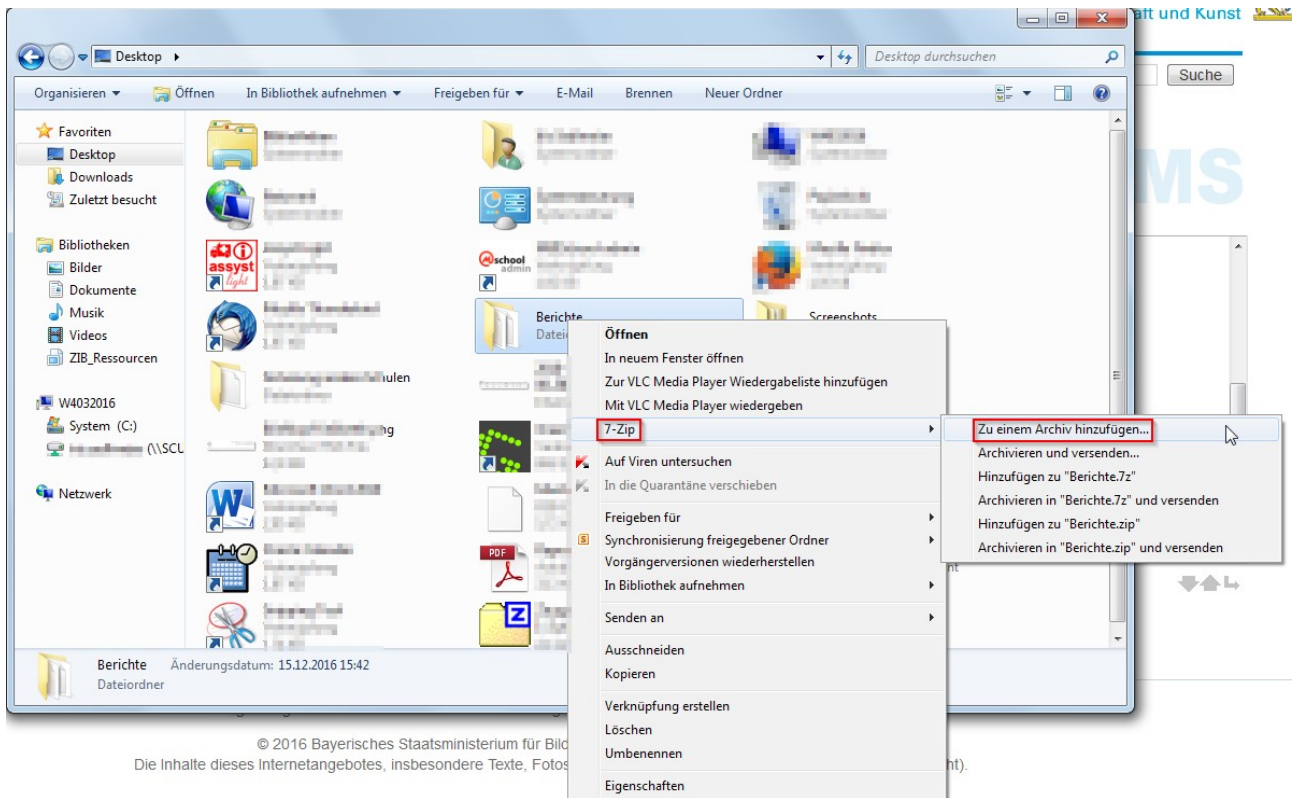
6. Bei Ausgabeesinstellungen einen entsprechenden Ordner(Verzeichnis) für diese Klasse anlegen und dann öffnen:



7. und anwenden:



8. Anschließend den angelegten Ordner mit den Zeugnissen über die rechte Maustaste aus Datenschutzgründen verschlüsseln (zweifache Passworteingabe erforderlich):



9. Verschlüsselten Ordner auf einen Stick kopieren und dem Klassenleiter aushändigen - fertig!

Bitte vergessen Sie nicht dem Zeugnisbearbeiter das Passwort mitzuteilen.

Ihr ASV-MUC Team GMS LHM

Die genannten Zeugnis-Schablonen stehen auch [hier](#) zum Download bereit.